

آیین‌نامه مدیریت همایش کشوری آموزش علوم پزشکی

پیشگفتار

همایش کشوری آموزش علوم پزشکی یکی از مهم‌ترین رویدادهای علمی حوزه آموزش علوم پزشکی کشور است که سالانه توسط معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برگزار می‌شود. با توجه به در حال اجرا بودن طرح تحول و نوآوری آموزش علوم پزشکی در سطح ستاد و دانشگاه‌ها/دانشکده‌های علوم پزشکی و فرصت‌های بی بدیل به وجود آمده برای انجام فعالیت‌های نوآورانه آموزشی در کشور، برگزاری این همایش از اهمیت دوچندانی برای ارایه و ارتقای سطح فعالیت‌های توسعه‌ای انجام شده برخوردار است. به منظور ساماندهی روند مدیریت همایش، آیین‌نامه مدیریت همایش در مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تدوین و پس از طی مراحل لازم و تأیید معاونت آموزشی وزارت به مرحله اجرا در می‌آید.

تعاریف

وزارت: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
مرکز مطالعات: مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

اهداف همایش

ماده ۱: مهم‌ترین اهداف همایش کشوری آموزش علوم پزشکی عبارتند از:

- ۱) تبادل نظر و هم‌اندیشی در مورد عمده‌ترین چالش‌های پیش روی توسعه آموزش علوم پزشکی کشور
- ۲) معرفی فعالیت‌های نوآورانه و پژوهش‌های آموزشی انجام شده در کشور
- ۳) آشنایی با تازه‌های علم آموزش پزشکی و تجارب بین‌المللی در این حوزه
- ۴) ارتقای سطح دانش، نگرش و مهارت‌های دست‌اندرکاران حوزه توسعه آموزش علوم پزشکی در سطح ستادی و دانشگاه‌ها/دانشکده‌های علوم پزشکی کشور

ارکان همایش

کمیته علمی

ماده ۲: اعضای کمیته علمی همایش کشوری آموزش علوم پزشکی عبارتند از:

- ۱) معاون آموزشی وزارت (رییس همایش و رییس کمیته)
- ۲) رییس مرکز مطالعات (دبیر همایش و دبیر کمیته)
- ۳) یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به پیشنهاد دبیر و موافقت رییس همایش به عنوان دبیر علمی همایش
- ۴) یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به پیشنهاد دبیر و موافقت رییس همایش به عنوان دبیر اجرایی همایش
- ۵) سه نفر از پیشکسوتان آموزش پزشکی به پیشنهاد رییس مرکز مطالعات وزارت
- ۶) معاون پژوهشی مرکز ملی تحقیقات راهبردی آموزش پزشکی
- ۷) سه نفر از اعضای هیأت ممتحنه و ارزشیابی رشته آموزش پزشکی به پیشنهاد هیأت ممتحنه و ارزشیابی
- ۸) دو نفر از مدیران ستادی حوزه معاونت آموزشی وزارت به انتخاب معاون آموزشی وزارت
- ۹) یک نفر از اعضای انجمن‌های حوزه آموزش پزشکی به پیشنهاد مشترک دو انجمن
- ۱۰) یازده نفر از اعضای هیأت علمی فعال در عرصه توسعه آموزش دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی کشور به پیشنهاد رؤسای مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی کشور (چهار نفر از دانشگاه‌های گروه اول، شش نفر از دانشگاه‌های گروه دوم^۲ و دو نفر از دانشکده‌های گروه سوم^۳)
- ۱۱) چهار نفر از صاحب‌نظران آموزش علوم پزشکی دانشگاه‌های علوم پزشکی به پیشنهاد گروه‌های آموزش پزشکی کشور
- ۱۲) چهار نفر از اعضای هیأت علمی دکترای آموزش پزشکی به پیشنهاد مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه/دانشکده‌های علوم پزشکی کشور
- ۱۳) معاونین مرکز مطالعات مرتبط با همایش به پیشنهاد رییس مرکز مطالعات
- ۱۴) دو نفر از دانشجویان رشته آموزش پزشکی (یک نفر دکترا و یک نفر کارشناسی ارشد) به پیشنهاد بقیه اعضای کمیته علمی از میان دانشجویان معرفی شده توسط گروه‌های آموزش پزشکی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور
- ۱۵) یک نفر از دانشجویان شورای مرکزی کمیته‌های دانشجویی مراکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه‌ها/دانشکده‌های علوم پزشکی کشور به پیشنهاد شورای مرکزی کمیته‌های دانشجویی

^۱ اصفهان، ایران، تبریز، تهران، جندی شاپور اهواز، شهید بهشتی، شیراز، کرمان، مجازی و مشهد

^۲ آزاد اسلامی، اراک، اردبیل، ارتش، ارومیه، البرز، ایلام، بابل، بجنورد، بقیه الله (عج)، بندرعباس، بوشهر، بیرجند، جهرم، دزفول، رفسنجان، زابل، زاهدان، زنجان، سبزوار، سمنان، شاهد، شاهرود، شهرکرد، شهید صدوقی یزد، علوم بهزیستی و توانبخشی، فسا، قزوین، قم، کاشان، کردستان، کرمانشاه، گلستان، گناباد، گیلان، لرستان، مازندران، همدان و یاسوج

^۳ آبادان، اسدآباد، اسفراین، ایرانشهر، بم، بهبهان، تربت جام، تربت حیدریه، جیرفت، خلیخال، خمین، خوی، ساوه، سراب، سیرجان، شوشتر، گراش، لارستان، مراغه و نیشابور

ماده ۳: هر یک از نهادهای ذیربط به میزان دو برابر تعداد تعیین شده افرادی را به معاون آموزشی وزارت پیشنهاد می‌کند. اعضای کمیته علمی با حکم معاون آموزشی وزارت به مدت یک سال منصوب می‌شوند. انتخاب مجدد این افراد بلامانع است.

ماده ۴: در مورد افرادی که از طرف هیأت ممتحنه، مدیران ستادی معاونت آموزشی وزارت، دانشجویان رشته آموزش پزشکی یا نماینده کمیته‌های دانشجویی معرفی می‌شوند در صورت تغییر در موقعیت حقوقی ایشان، نهاد مربوط افراد جایگزین پیشنهادی خود را معرفی می‌کند.

ماده ۵: وظایف کمیته علمی به شرح زیر است:

- ۱) پیشنهاد محور و حیطه‌های همایش و کلیات ساختار برنامه همایش (مشمول بر زمان و مکان برگزاری همایش، رویدادها، چیدمان کلی برنامه، تاریخ‌های مهم و ...) به معاونت آموزشی وزارت
- ۲) بررسی و تصویب موارد پیشنهاد شده توسط دبیرخانه همایش به شرح زیر:
 - الف. سیاست‌های مربوط به نحوه پذیرش خلاصه مقالات و کارگاه‌ها
 - ب. روند داوری خلاصه مقالات
 - پ. برنامه ارزشیابی همایش
- ۳) بررسی و تأیید اعضای کمیته‌های فرعی کمیته علمی برای انجام داوری‌ها در خصوص خلاصه مقالات، کارگاه‌ها و سایر موارد مشخص شده در بند یک، پیشنهاد شده توسط دبیرخانه همایش
- ۴) بررسی و تأیید گزارش ارزشیابی همایش و پیشنهادهای اصلاحی ارائه شده بر مبنای ارزشیابی انجام شده

کمیته اجرایی

ماده ۶: اعضای کمیته اجرایی همایش کشوری آموزش علوم پزشکی عبارتند از:

- ۱) رییس همایش (رییس کمیته)
 - ۲) دبیر همایش (دبیر کمیته)
 - ۳) مشاور اجرایی معاون آموزشی وزارت
 - ۴) دبیر اجرایی همایش
 - ۵) دبیر علمی همایش
 - ۶) معاونین مرکز مطالعات مرتبط با امور اجرایی همایش
 - ۷) کارشناسان معاونت آموزشی به پیشنهاد دبیران اجرایی و علمی همایش و موافقت دبیر همایش
- تبصره: کمیته می‌تواند حسب مورد افراد ذیربط را به عنوان مدعو به جلسات دعوت کند.

ماده ۷: وظایف کمیته اجرایی به شرح زیر است:

- (۱) پیش بینی و فراهم کردن تهملدات لازم برای برگزاری مناسب همایش
- (۲) انجام هماهنگی‌های درون و برون سازمانی برای برگزاری مناسب همایش
- (۳) مدیریت امور اجرایی همایش در ایام برگزاری

دبیرخانه همایش

ماده ۸: دبیرخانه دائمی همایش کشوری آموزش علوم پزشکی در مرکز مطالعات و تحت مدیریت رییس مرکز به عنوان دبیر همایش مستقر می‌باشد.

ماده ۹: دبیر همایش با همکاری دبیر علمی و دبیر اجرایی نسبت به مدیریت امور علمی و اجرایی همایش اقدام می‌کند.

ماده ۱۰: دبیرخانه دائمی همایش می‌تواند در صورت صلاحدید و با اخذ موافقت معاونت آموزشی وزارت نسبت به برگزاری مشترک همایش با یکی از دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور به عنوان مجری همایش اقدام نماید.

ماده ۱۱: وظایف دبیرخانه همایش به شرح زیر است:

- (۱) ارایه پیشنهاد در خصوص محور، حیطه‌ها و ساختار کلی برنامه همایش
- (۲) انجام کلیه امور علمی و اجرایی مرتبط با فعالیت کمیته علمی و کمیته‌های فرعی
- (۳) مدیریت امور اجرایی مربوط به سامانه همایش از جمله داوری خلاصه مقالات و انتخاب سخنرانی‌های کوتاه و پوسترها، کارگاه‌ها و ...
- (۴) انجام امور اجرایی مربوط به ارزشیابی همایش و ارایه گزارش ارزشیابی به معاونت آموزشی وزارت و کمیته علمی
- (۵) گردآوری و نگه‌داری سوابق همایش

این آیین‌نامه در یازده ماده و یک تبصره تدوین و از زمان ابلاغ لازم‌الاجرا می‌باشد.